

ALLEGATO A) DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 65 DEL 13-06-2012

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 2 COMMI 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE FINANZIARIA 2009.



Città di Samarate

Provincia di Varese

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE DI SERVIZIO E DEI BENI IMMOBILI Triennio 2012-2014

I commi da 594 a 599 dell'art. 2 della finanziaria 2008 introducono alcune misure tendenti al contenimento della spesa per il funzionamento delle strutture delle pubbliche Amministrazioni, che debbono concretizzarsi essenzialmente nell'adozione di piani triennali finalizzati volti a razionalizzare l'utilizzo e a ridurre le spese connesse all'utilizzo delle dotazioni strumentali.

In particolare la legge finanziaria individua tra le dotazioni oggetto del piano le dotazioni strumentali anche informatiche, le autovetture di servizio, le apparecchiature di telefonia mobile ed i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione di beni infrastrutturali.

Di seguito, vengono indicati i provvedimenti che si intendono assumere nel merito al fine di ottemperare alle disposizioni di legge finalizzate alla razionalizzazione delle strutture e beni in dotazione per il Comune di Samarate.

<p>PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE AUTOVETTURE DI SERVIZIO – Art. 2 comma 594, lettera B) Legge 24/12/2007, n. 244</p>
--

L'art. 2, comma 594, lettera B) della Legge Finanziaria 2008 prevede che le Amministrazioni pubbliche adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi di trasporto alternativi, anche cumulativo.

<p>SITUAZIONE ATTUALE</p>

Allo stato attuale, il parco automezzi del Comune di Samarate è quello risultante dall'inventario dell'Ente. Tutti i mezzi risultano indispensabili per fini istituzionali e/o di interesse generale svolti dal Comune per finalità di tipo sociale (taxi azzurro).

OBIETTIVI PER IL TRIENNIO

Il Comune di Samarate, nella programmazione e pianificazione degli approvvigionamenti, privilegia per l'acquisto degli automezzi il ricorso alle convenzioni "Consip" attive previa verifica dell'effettiva convenienza dei prezzi, ovvero procede ad acquisti in via autonoma prendendo a riferimento, qualora possibile, i parametri di qualità/prezzo delle più recenti convenzioni.

Questa Amministrazione si impegna, inoltre, a rispettare le limitazioni previste per le autovetture di servizio assegnate alle amministrazioni civili dello Stato, per le quali la cilindrata media non può superare i 1.600 cm cubici, ai sensi dell'art. 2 comma 588, legge finanziaria 2008.

In occasione della necessità di effettuare missioni che comportano lo spostamento per distanze superiori a 50 KM, dovranno essere privilegiati mezzi alternativi di trasporto pubblici. Al contrario l'utilizzo di vetture di proprietà dovrà essere limitato ai soli casi in cui i mezzi alternativi risultino antieconomici ovvero inefficaci in quanto connessi a difficoltà operative o a dispendio di tempo.

Nel corso del triennio sono previste le normali manutenzioni, revisioni e riparazioni. Per quanto concerne i costi relativi all'utilizzo di carburante, si evidenzia che il Comune di Samarate si avvale, per tale fattispecie di onere, delle convenzioni CONSIP attive. Non è, pertanto, ipotizzabile un'ulteriore economia di spesa.

Relativamente, invece, all'approvvigionamento del GPL per n. 1 e del gas metano per n. 2 vetture, ci si avvale di un distributore locale in grado di fornire entrambi i prodotti; una soluzione alternativa prevederebbe un maggior consumo per il trasferimento alla stazione di servizio.

**PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA
RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI – Art.
2, comma 594, Lettera A) Legge 24/12/2007, n. 244**

L'art. 2, comma 594, lettera A) Legge finanziaria 2008 prevede che le amministrazioni pubbliche adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo di dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio.

APPARATI PER LA RIPRODUZIONE CARTACEA – FAX - STAMPANTI

Il parco macchine di riproduzione cartacea risultava vecchio ed estremamente eterogeneo con, a volte, la necessità di prevedere un'alta quantità di interventi tecnici per il ripristino, a fronte di malfunzionamenti sempre crescenti con l'obsolescenza.

E' in corso il contratto stipulato nel 2011 il cui obiettivo era la razionalizzazione di tutto il parco in gestione di stampanti, fotocopiatrici, fax e scanner, uniformando le diverse tipologie di apparecchiature ed aumentando le funzionalità disponibili, con la gestione affidata ad un unico fornitore qualificato, che cura anche la manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature stesse.

Non sono stati pertanto più stipulati contratti per la manutenzione delle stampanti-fax-fotocopiatori in uso, né contratti per la fornitura di materiale di consumo, essendo lo stesso compreso nel costo copia determinato con la gara.

Sono ancora fuori dal contratto le apparecchiature in dotazione alle scuole primarie e secondarie del territorio comunale, per le quali si è rinnovato il contratto a costo copia già stipulato, con l'obiettivo comunque, di estendere il contratto suddetto anche alle scuole.

COMPUTER

A seguito del rinnovo delle apparecchiature hardware per la quasi totalità, non si sono rinnovati i contratti di assistenza tecnica, decidendo di intervenire con incarichi esterni solo per interventi di manutenzione straordinaria.

Prosegue il contratto per la gestione delle applicazioni e delle infrastrutture informatiche del comune al fine di individuare una più efficiente gestione dei processi interni e dei servizi al cittadino.

Considerata la validità legale della PEC (Posta Elettronica Certificata), persiste l'obiettivo di un maggior utilizzo di tale mezzo con la conseguente riduzione delle spese postali per raccomandata.

TELEFONIA FISSA E MOBILE

Il sistema di telefonia fisso che si concretizza nell'esistenza di numerose linee a servizio delle diverse esigenze di comunicazione dei servizi comunali, intesa quest'ultima non solo come fonia ma anche come rete di collegamento tra le diverse sedi comunali e i diversi uffici e servizi.

Si mantiene il contratto con Fastweb, secondo la convenzione CNIPA, per la gestione della rete comunale, senza prevedibili previsioni di risparmio. Sono da monitorare le convenzioni Consip

stipulate per la gestione della telefonia fissa e mobile al fine di verificare l'effettiva riduzione della spesa.