



Città di Samarate

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE AI SENSI DELL'ART. 239 DEL D. LGS. 267/2000 COSI' COME MODIFICATO DALL'ART.3 – COMMA 1 LETTERA O) DEL D.L. 174/2012.

OGGETTO: APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2019/2021

Preso atto che:

- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 102 del 20/07/2018, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021;

- lo stesso è stato presentato ai consiglieri comunali via e mail in data 25-07-18 , così come previsto dall'art. 13 comma 5 del vigente regolamento di Contabilità del Comune di Samarate;

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 “entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni.”

-al comma 5 “Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.”;

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che “Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno”;

c) il Ministro dell'Interno ha disposto la proroga al 28 febbraio 2019 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali (decreto 7 dicembre 2018, Gazzetta ufficiale, Serie generale, n.292 del 17 dicembre 2018),

d) Il Ministero dell'Interno con Decreto del 25/01/2019 ha ulteriormente prorogato al 31/03/2019, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021, da parte degli enti locali (Gazzetta ufficiale, Serie generale , n. 28 del 02/02/2019);

e) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che “il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione”. La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, sempre il punto 8.2 precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell’ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta, e che la deliberazione consiliare può tradursi :

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che, nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l’elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi ed i valori dell’aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione;

Considerato che il D.U.P. e la successiva nota di aggiornamento, costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Ricevuta la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 18/02/2019 con la quale l’organo esecutivo approva lo schema della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021;

Visto l’art. 9-bis della legge 07/08/2016 n. 160, di conversione del d.l. 24 giugno 2016 n. 113, il quale ha abrogato l’obbligo di ottenere il parere dell’organo di revisione sul Documento Unico di programmazione e sull’eventuale nota di aggiornamento, nonché sullo schema di bilancio adottato dalla Giunta, con la conseguenza che tale parere si rende necessario solo all’atto di approvazione finale dei suddetti da parte del Consiglio Comunale;

Preso atto che, nella stessa seduta, l’Organo esecutivo ha approvato tutti i provvedimenti necessari ad avviare l’iter di formazione del nuovo bilancio, ivi incluso lo schema di Bilancio di Previsione 2019/2021;

Dato atto inoltre che in data 19/02/2019 il Collegio dei Revisori ha ricevuto il predetto materiale;

Dato atto che, l’Organo di revisione ha verificato:

a) la completezza della nota di aggiornamento del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.

b) la coerenza interna della nota di aggiornamento del DUP con le linee programmatiche di mandato;

c) la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica con l'inclusione degli organismi partecipati dell'ente;

d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nella nota di aggiornamento del DUP e in particolare:

1) il **Programma triennale lavori pubblici ed elenco annuale dei lavori pubblici** , in merito ad esso si precisa quanto segue:

- il D.Lgs n. 118/2011 e, in particolare, l'allegato 4/1 recante il principio contabile applicato alla programmazione, impongono che la programmazione in materia di lavori pubblici confluisca nel Documento Unico di programmazione (DUP) da collocare nella seconda parte della sezione operativa del documento;
- il quadro normativo di riferimento per la programmazione dei lavori pubblici è stato modificato dal D.Lgs 50/2016 che, all'art. 217, ha abrogato il D.Lgs 163/2006 ed i relativi provvedimenti applicativi;
- il predetto D.Lgs 50/2016 disciplina il programma triennale dei lavori pubblici all'art. 21 prevedendo che le amministrazioni aggiudicatrici adottino tra l'altro il programma triennale dei lavori pubblici, di singolo importo superiore a € 100.000,00, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;
- Il Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti in data 16 gennaio 2018 n. 14 con il quale sono state approvate le modalità e gli schemi tipo per la redazione del Programma Triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori;

Il programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021 e l'elenco annuale 2019 , è stato adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 12/10/2018 , esecutiva e pubblicata ai sensi delle vigenti disposizioni;

2) la **Programmazione del fabbisogno del personale** previsto dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art.6 del d.lgs. 165/2001 per il periodo 2019-2021, è stato oggetto di delibera della G.C. n.27 del 18/02/2019 corredato del parere del Collegio dei Revisori;

3) il **Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa** di cui all'art.16, comma 4 del d.l. 98/2011-L.111/2011 è stato oggetto di delibera della G.C. n. 43 del 16/04/2018;

4) il **Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari** (art.58, comma 1 della legge 133/2008) è stato oggetto di delibera della G.C. n. 19 del 11/02/2019;

5) il **Programma biennale degli acquisti di beni e servizi** è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 141 del 12/10/2018;

Il Collegio dei Revisori

tenuto conto

- che l'ufficio ha predisposto lo schema di bilancio di previsione per l'approvazione da parte della Giunta Comunale e verificato l'attendibilità e congruità delle previsioni contenute nella nota di aggiornamento del Dup;
- che il mandato della presente amministrazione comunale si concluderà in concomitanza delle elezioni amministrative comunali indette per il giorno 26/05/2019 e pertanto la Nota di Aggiornamento del DUP ha un minor orizzonte temporale

Esprime parere favorevole

sulla coerenza della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse.

Samarate, 07/03/2019

L'organo di revisione

Dott. Peirluigi Amati

Dott. Michele Dell'Agli

Dott. Marco Meloro